

## 質問内容および回答（HP用）その1

番号	質問内容	回答
1	前年度の自主事業実績について、ご教示ください。	競争相手の不利益になるおそれがあるので、公表できません。
2	前年度の平日、土曜日の児童館および放課後登録平均利用者数をご教示ください。	平日（登録平均利用者：30名） 〃（全平均利用者：72名） 土曜日（登録平均利用者：2名） 〃（全平均利用者：7名） ※昨年度についてはコロナ禍による制限あり
3	現在の平日、土曜日それぞれの職員配置をご教示ください。	館長・副館長を含め平日平均5名、土曜日平均2名程度です。
4	前年度の児童安全共済制度の保険料をご教示ください。	135,000円
5	当該業務は第二種福祉事業に該当するため、指定管理料は非課税との理解でよろしいでしょうか。	非課税となります。
6	納税証明書は「その3の3法人税・消費税及び地方消費税について未納税額のない証明」でもよろしいでしょうか。	可能です。
7	履歴事項全部証明書、納税証明書等は正本のみ原本、副本は写しの提出でしょうか。	そのとおりです。
8	水光熱、委託料、賃借料等前年度事業費決算報告書をご提示ください。	光熱水費につきましては、次のとおりです。 ・電気料 1,000,000～1,050,000円 ・上下水道 約85,000円 ・ガス料金 30,000～35,000円 ・燃料費 150,000～180,000円 なお委託料、賃借料等については、公表しておりません。
9	現職員様の月給または時給額、賞与の有無をご教示ください。	受注者側の月給または時給額、賞与の有無については把握しておりません。
10	任意様式の書類については、様式を参考にし、書式は任意で作成との理解で	様式を参考に必要事項が明記されていれば構いません。また事業計画書の枚数

	間違いないでしょうか。また事業計画書の枚数制限はございますでしょうか。	制限はありません。
--	-------------------------------------	-----------

## 質問内容および回答（HP用）その2

番号	質問内容	回答
1	運営事業者が変更になった場合、現在勤務している職員は、継続勤務(転籍)が可能でしょうか。	現事業者で雇用されているため、継続勤務の可否については不明です。
2	館長の配置について、条件として資格等が必要でしたらお示し下さい。また現在の勤務状況(1日の勤務期間、月の勤務日数)をご教示下さい。	館長についての資格は求めておりませんが、児童厚生員の資格を有する職員を常時2名以上配置すると共に、防火管理者の資格を有する者を置くこととしております。 また、現在の勤務状況については週5日8時間勤務となっております。
3	現在勤務されている職員の登録人数及び配置人数をご教示下さい。また、平日と土曜日等、曜日により配置人数に差がある場合は、その人数をお示し下さい。	館長・副館長を含め平日平均5名、土曜日平均2名程度です。
4	運営事業者が変更になった場合でも、現在施設にて使用している備品や設備等は施設へ帰属し、継続して使用が可能との解釈でよろしいでしょうか。引き上げとなる物品等がある場合は、ご教示下さい。	現在施設にて使用している備品のうち村所管の備品については継続して使用可能ですが、運営事業者の備品については、不明です。
5	「児童安全共済制度に加入すること」とありますが、現在の加入の種類をお教え下さい。また、その他指定管理者で加入すべき保険や、指定の保険はございますか。	現在、指定管理者で加入している保険は、「児童安全共済制度 傷害 C 型」、「児童厚生員共済制度 傷害 A 型」であり、建物火災保険は村において加入しております。 また加入指定を求めている保険はありません。
6	「事業参加料等収入と村からの指定管理料及びその他の収入をもって管理運営を行うものとします」と記載がありますが、事業参加収入とその他の収入とは、どのような収入でしょうか。また、指定管理	委託業者の企画事業に関する収入となっておりますが、詳細については把握しておりません。

	料の他に収入がある場合、過去の収入実績をご教示下さい。	
7	ホームページにて、午後5時以降の利用には登録が必要と記載がございますが、利用料金等の保護者からの徴収はございますか。徴収している場合、指定管理者の収入となりますか。	利用料金等については、徴収しておりません。
8	質問に対する回答は、電子メールにて回答と記載がございますが、他事業者が挙げた質問の回答も併せて、全参加事業者へ開示がございますか。	他事業者の質問回答については、ホームページで開示します。
9	事業計画書については任意様式とありますが、枚数やフォントサイズ、写真やグラフ、縦書き・横書きなどの指定はありますか。	指定はありません。
10	年間の光熱水費をお教え下さい。	電気料 1,000,000～1,050,000 円 上下水道 約 85,000 円 ガス料金 30,000～35,000 円 燃料費 150,000～180,000 円
11	ふれあい広場実施日の追加の人件費について、99日と記載がございますが、長期休業中の実施しない日数を除くと、99日より日数が少なくなるかと思えます。人件費の積算上は、長期休業中にあたる日も含めた日数でよろしいでしょうか。	ふれあい広場については、週2回程度を想定し積算しております。
12	費用分担については、積算内訳書に記載の費用のみが、指定管理者負担との解釈でよろしいでしょうか。費用分担表が別紙でございましたら、お示し下さい。	そのとおりです。
13	過去3年間の警備、消防設備等法定点検に必要な経費をご教示下さい。	現事業者での警備、消防及び電気設備点検における実績額は次のとおりです。 ○平成30年度 373,800 円 ○令和元年度 374,900 円 ○令和2年度 376,000 円

14	<p>現在、敷地内の清掃及び整備について業者を指定しておりますか。業者を使用されていたら年間の委託費をご教示下さい。</p>	<p>敷地内の清掃及び整備を含めての指定管理料であるため、業者は指定しておりません。</p> <p>また委託料についても把握しておりません。</p>
15	<p>⑩現事業年度の事業計画書及び収支予算書の提出が必要な団体は、本件の指定管理業務の他に、具体的に、いつから、どのような事業を開始する団体でしょうか。</p> <p>また、該当する事業がなければ提出は不要との解釈でよろしいでしょうか。</p>	<p>現事業年度において、新たに指定管理業務以外の事業を開始する団体となります。また該当がなければ提出不要です。</p>
16	<p>⑫過去3年分の納税証明書は、「未納の税額がないことの証明書」に代えて提出することは、可能でしょうか。</p>	<p>可能です。</p>
17	<p>書類の提出方法について、クリップ留めやファイルに綴じる等の指定はございますか。指定がある場合には、綴じ方等についてご教示下さい。</p>	<p>提出方法に決まりはありませんが、申請書類一覧表に沿ってご提出ください。</p>
18	<p>提出部数の副本7部にも、申請書類一覧に記載の①～⑫全ての書類の写しが必要でしょうか。正本と副本に綴じる書類の内容に相違がある場合は、正本と副本に必要な書類をそれぞれご教示下さい。</p>	<p>正本の写しで構いませんので、正本と全て同様のものを提出願います。</p>
19	<p>リスク分担に関する事項の「施設の維持管理」について、指定管理者が負担の対象となる経費について、過去3年間の実績額をご教示下さい。</p>	<p>現事業者が指定管理の範囲内で行っているため把握しておりません。</p>
20	<p>直近過去3年間の収支報告書(事業計画書)提示は可能でしょうか。可能でしたら、お示し下さい。</p>	<p>競争相手の不利益になるおそれがあるので、公表できません。</p>
21	<p>年間の来館者数、または、平日と長期休業中や土曜日それぞれの1日あたりの平均来館者数をお教え下さい。</p>	<p>○年間来館数 約 32,000 名</p> <p>○一日あたり平均来館数</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平日 69名</li> <li>・土曜日 12名</li> <li>・長期休業中 30名</li> </ul>

		※昨年度についてはコロナ禍による制限あり。
22	館庭の剪定作業については指定管理料に含まれますか。含まれる場合は、年間の業者委託料をご教示下さい。また、業者の使用は必須でしょうか。	指定管理料に含まれているため、業者使用による、委託料についても把握しておりません。 業者使用は必須ではありません。
23	ふれあい広場の平均参加人数をお教え下さい。	平均参加人数は5組です。ただし昨年度はコロナ禍のため、参加人数が少なくなっております。
24	おやつを提供はございますか。提供している場合には、おやつを経費は、どこが負担していますか。	提供はしておりません。
25	新型コロナウイルス等感染対策にて児童館の利用の制限は御座いますか。	国や県が発令している期間に応じ、利用制限の協力を保護者へ依頼しております。現在においても、保護者の就労等でやむを得ず来館が必要なお子さんのみの利用に協力を依頼しております。

### 質問内容および回答（HP用）その3

番号	質問内容	回答
1	指定管理料に「(消費税及び地方消費税相当額を含む)」との記載がありますが、本事業は第二種社会福祉事業で「非課税」との認識でよろしいでしょうか。	非課税となります。
2	引継ぎの検討が必要になると思いますので、現事業者が行っている収入の伴う事業がありましたら、事業内容と金額をご教示ください。	委託業者の企画事業に関する収入となっておりますが、詳細につきましては把握しておりません。
3	応募団体の事業計画書及び収支予算書を添付するという認識でよろしいでしょうか？	現事業年度において、新たに指定管理業務以外の事業を開始する団体となります。また該当がなければ提出不要です。
4	具体的にどのような書類が必要でしょうか？「⑨過去2年分の事業実績報告及び収支決算書」との違いについてもご教示ください。	現事業年度における「事業報告書」または「現に行っている業務の概要を記載した書類」で、具体的な定めはありません。
5	「児童館来館時間中は、児童数おおむね30人に対し職員1人の配置とする。」とありますが、想定配置人数は「児童館指定管理委託料積算内訳表」にある人数(平日4～5名、土曜2名)との理解でよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。
6	「光熱水費」、「委託料」、「使用料及び賃借料」について過去2年間の実績をご教示ください。	光熱水費につきましては、次のとおりです。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・電気料 1,000,000～1,050,000 円</li> <li>・上下水道 約 85,000 円</li> <li>・ガス料金 30,000～35,000 円</li> <li>・燃料費 150,000～180,000 円</li> </ul> なお、委託料・使用料及び賃借料については公表しておりません。
7	「243日×0.5×2人(土曜日除く)」における「0.5」とは、児童館開館時間の前半後半で1名ずつということでしょうか？もしくは	時差出勤による調整です。

	は、放課後のみ2名ということでしょうか？	
8	「293 日×1 人(館長)」、「293 日×1 人(副館長)」、「243 日×1 人(土曜日除く)」の3人は常勤、「243 日×0.5×2 人(土曜日除く)」、「99 日(週2日)×1 人」の3名は非常勤の理解でよろしいでしょうか？	常勤・非常勤の別につきましては、求めておりません。
9	記載はないようですが、法面部の植栽の剪定や維持管理に関しての対応はございますか？行っている場合は費用をご教示ください。	指定管理料に含まれておりますが、委託料は把握しておりません。
10	児童館の「平日午前中」、「平日午後」、「土曜日」、「学校長期休業期間」別で、「乳幼児＋保護者」、「小学生」、「中高生」の平均利用者数をご教示ください。	<p>平日(学校長期休業期間を除く)</p> <p>「乳幼児＋保護者」2名</p> <p>「小学生」 66名</p> <p>「中高生」 1名</p> <p>土曜日(学校長期休業期間を除く)</p> <p>「乳幼児＋保護者」0名</p> <p>「小学生」 12名</p> <p>「中高生」 0名</p> <p>学校長期休業期間</p> <p>「乳幼児＋保護者」0名</p> <p>「小学生」 29名</p> <p>「中高生」 1名</p> <p>なお平日の午前午後は把握しておりません。また、昨年度はコロナ禍のため利用制限の協力をしております。</p>
11	事務室では指定管理者が使用できるネット環境は整備されていますでしょうか？整備されている場合は、有線でしょうか？無線でしょうか？	現事業者が(有線で)整備されております。
12	障がい児等の要支援児の受入れはございますでしょうか？また、受入れに対しての加配等はございますでしょうか？	要支援児童の受入をしており、児童の障がいの程度に応じて加配もしております。
13	おやつ等の提供は行っていないとの理解でよろしいでしょうか？	提供はしておりません。



14	令和4年度(不明なら本年度)の大衡小学校の学校長期休業期間をご教示ください。	大衡村学校管理規則で定められており各休業日につきましては次のとおりとなります。 ○学年始休業日 4月1日～7日 ○夏季休業日 7月21日～8月24日 ○秋季休業日 10月第2月曜日の前週金曜日から10月第2月曜日まで ○冬季休業日 12月24日～1月7日 ○学年末休業日 3月25日～3月31日
----	--	--